



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ТАЗАЛЫК АРАЛЫМЕ  
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

## П Р И К А З

« 28 » 01 2019 г. № 21

**Об утверждении Плана мероприятий по организации перехода  
Министерства здравоохранения Республики Марий Эл  
на использование отечественного офисного программного  
обеспечения на период до 2020 года и Плана - графика перехода  
на период до 2020 года Министерства здравоохранения  
Республики Марий Эл на использование отечественного офисного  
программного обеспечения**

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 г. № 1588-р, приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

План мероприятий по организации перехода Министерства здравоохранения Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (приложение № 1);

План - график перехода Министерства здравоохранения Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (приложение № 2).

2. Назначить заместителя министра здравоохранения Республики Марий Эл Королеву Т.Е. ответственным за переход Министерства здравоохранения Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

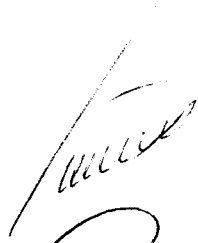
Министр



Согласовано:

Заместитель министра

Главный специалист-эксперт



М.В. Панькова



Т.Е. Королева



Н.В. Свинцова

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
здравоохранения  
Республики Марий Эл  
от «28» января 2019 г. № 87

План

мероприятий по организации перехода Министерства здравоохранения Республики Марий Эл  
на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

№ п. п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственный
Мероприятия, направленные на подготовку к переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения				
1	Проведение анализа используемого офисного программного обеспечения	февраль 2019 г.	подготовлен отчет по используемому офисному программному обеспечению	Начальник ГКУ РМЭ «МИАЦ» Михайлов Э.Г.
2	Разработка рекомендаций по замене используемого в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл офисного программного обеспечения на отечественные аналоги	февраль 2019 г.	подготовлены предложения по перечню отечественных аналогов офисного программного обеспечения	Начальник ГКУ РМЭ «МИАЦ» Михайлов Э.Г.
Мероприятия, направленные на обеспечение перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения				
3	Мониторинг хода реализации плана-графика	весь период	организован контроль реализации выполнения плана-графика	Начальник ГКУ РМЭ «МИАЦ» Михайлов Э.Г.
4	Проведение обучения сотрудников Министерства здравоохранения Республики Марий Эл	по мере перехода	обучение сотрудников проведено	Начальник ГКУ РМЭ «МИАЦ» Михайлов Э.Г.

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
здравоохранения  
Республики Марий Эл  
от «28» января 2019 г. № 87

План – график

перехода на период до 2020 года Министерства здравоохранения Республики Марий Эл на использование  
отечественного офисного программного обеспечения

№	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	2019 г.	2020 г.
			Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения
1.	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения	Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением «облачной» технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 50%	не менее 80%

2.	Операционные системы	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, на автоматизированных рабочих местах пользователя и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, %	не менее 40%	не менее 60%
3.	Почтовые приложения	Доля пользователей в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 50%	не менее 80%
4.	Справочно-правовая система	Доля пользователей в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 100%	не менее 100%
5.	Программное обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 60%	не менее 100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, от общего объема используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 100%	не менее 100%

7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 50%	не менее 80%
----	-------------------	---	--------------	--------------

---