



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ-КОММУНАЛ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

от 21 марта 2016 г. № 99

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю

за собой.

Министерство Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Марий Эл
Министр
Ионный номер
120920160009
от «29» 03 2016 г.

Э.В.Варенова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от 21 марта 2016 г. № 99

П О Р Я Д О К

**сообщения государственными гражданскими служащими
Республики Марий Эл в Министерстве строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются министром строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее – гражданские служащие).

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие направляют уведомления министру строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее – министр).

4. Уведомления по решению министра могут быть переданы:

а) в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее – комиссия);

б) должностному лицу кадровой службы Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений), для организации их предварительного рассмотрения.

5. Комиссия рассматривает уведомления, поступившие в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка, и принимает по ним решения в соответствии с порядком ее работы.

6. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших ему в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Марий Эл, государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются министру в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются министру в течение сорока пяти календарных дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений. Указанный срок может быть продлен министром, но не более чем на тридцать календарных дней.

8. Министром по результатам рассмотрения уведомления и мотивированного заключения, подготовленного должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, министр принимает меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Министру строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Марий Эл

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

В случае рассмотрения настоящего уведомления на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего уведомление) _____ (расшифровка подписи)